

«УТВЕРЖДЕН»
Протоколом №1
Учредительного собрания
от «2» декабря 2019 года

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
Центра социальных и культурных инициатив
«Аларь»

п. Кутулик
2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Автономная некоммерческая организация Центр социальных и культурных инициатив «Аларь», именуемая в дальнейшем Организация, признается не имеющий членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.
- 1.2 Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация Центр социальных и культурных инициатив «Аларь».
- 1.3 Сокращенное наименование на русском языке: АНО ЦСКИ «Аларь».
- 1.4 Организация, выполняя свои уставные цели, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «Об общественных объединениях», Гражданского кодекса Российской Федерации и иными действующими законами, и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.
- 1.5 Организация считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.
- 1.6 Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный и другие банковские счета на территории Российской Федерации.
- 1.7 Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями Организации, предусмотренными Уставом Организации, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.
- 1.8 Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации, может быть обращено взыскание.
- 1.9 Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители Организации не несут ответственность по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.
- 1.10 Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.11 Организация может иметь символику, описание которой должно содержаться в уставе.
- 1.12 Организация является социально ориентированной некоммерческой организацией.
- 1.13 Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею Положения. Руководители филиала и (или) представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.
- 1.14 Требования Устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее учредителями.
- 1.15 Место нахождения Организации: Российская Федерация, Иркутская область, Аларский район, п. Кутулик.
- 1.16 Организация создается без ограничения срока.



2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1 Целью создания и деятельности Организации является предоставление услуг в области разработки, организации и реализации социальных и культурных инициатив направленных на:
- 2.1.1 Сохранение исторического наследия народов на территории МО «Аларский район».
 - 2.1.2 Содействие развитию институтов гражданского общества и социально ориентированных некоммерческих организаций и объединений МО «Аларский район»;
 - 2.1.3 Содействие развитию партнерского взаимодействия всех секторов общества в интересах уязвимых групп населения;
 - 2.1.4 Повышение профессиональных компетенций специалистов и волонтеров социально ориентированных некоммерческих организаций и объединений;
 - 2.1.5 Развитие добровольчества на территории МО «Аларский район»
 - 2.1.6 Профилактику социально значимых заболеваний и охрану здоровья;
 - 2.1.7 Охрану окружающей среды и защиту животных;
 - 2.1.8 Разработку туристических маршрутов и развитие взаимодействия организаций культуры, образования и бизнес-структур в сфере внутреннего туризма;
- 2.2 Для достижения поставленных целей Организация осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности):
- 2.2.1 Разработка, организация и реализация программ и проектов, соответствующих целям Организации;
 - 2.2.2 Социальная поддержка уязвимых групп населения;
 - 2.2.3 Разработка и внедрение консультационно-тренинговых программ, семинаров, вебинаров для представителей гражданского сектора, сотрудников, волонтеров некоммерческих организаций и объединений, и иных специалистов образовательных, социальных и других организаций, направленных на улучшение качества оказываемых услуг, организационное развитие и укрепления взаимодействия между государственными структурами и гражданским сектором;
 - 2.2.4 Содействие в реализации и реализация проектов и программ, направленных на всестороннее развитие институтов гражданского общества;
 - 2.2.5 Проведение консультаций, встреч, тренингов, конференций, «круглых столов», лекций, мастер-классов, направленных на оказание методической, правовой, информационной помощи субъектам гражданского общества и уязвимым группам населения;
 - 2.2.6 Организация и проведение фестивалей, симпозиумов, конкурсов, концертов, выставок, ярмарок, творческих вечеров, развлекательных и культурно-просветительских мероприятий, экскурсий, соответствующих уставным целям Организации;
 - 2.2.7 Создание секций, клубов, групп, отрядов, соответствующих уставным целям Организации;
 - 2.2.8 Проведение социологических исследований, направленных на достижение уставных целей Организации и статистический анализ результатов;
 - 2.2.9 Создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Организации;
 - 2.2.10 Издательская и полиграфическая деятельность, а именно: создание книг, брошюр, журналов, аудио, видео и электронной продукции в целях поддержки и реализации программ и деятельности Организации;
 - 2.2.11 Подготовка и реализация фильмов, телепрограмм и аудиовизуальных произведений, соответствующих уставным целям Организации;

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
24 января 2020
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

- 2.2.12 Сотрудничество с некоммерческими и коммерческими организациями, а также государственными структурами Российской Федерации, направленное на достижение уставных целей Организации;
- 2.2.13 Привлечение интеллектуальных, кадровых, научных, финансовых, организационных и иных ресурсов для обеспечения наиболее эффективной деятельности Организации;
- 2.2.14 Просветительская деятельность в области вопросов профилактики, предотвращения и минимизации последствий социально негативных явлений и социально значимых заболеваний, стихийных бедствий;
- 2.2.15 Способствование организации и развитию добровольческого движения, действующего в рамках уставных целей Организации;
- 2.2.16 Пропаганда здорового образа жизни, улучшение морально - психологического состояния населения МО «Аларский район».
- 2.3 Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии).
- 2.4 Организация может осуществлять иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признаются:
- 2.4.1 Приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации;
- 2.4.2 Приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав;
- 2.4.3 Участие в хозяйственных обществах и товариществах в качестве вкладчика;
- 2.4.4 Оказание методической поддержки (разработка методических изданий, брошюр, программ тренингов и семинаров, мероприятий в соответствии с уставной тематикой Организации);
- 2.4.5 Проведение мероприятий и акций (тренингов, семинаров, вебинаров, конференций в соответствии с уставной тематикой Организации)
- 2.4.6 Разработка и реализация социально ориентированных акций, рекламных компаний по уставной тематике Организации;
- 2.4.7 Организация служб по оказанию социальных и методических услуг;
- 2.4.8 Организация и проведение экскурсий по территории МО «Аларский район».
- 2.5 В интересах достижения своей цели Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.
- 2.6 Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.
- 2.7 Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Организации.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

- 3.1 Прием нового учредителя Организации происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц.
Решение о приеме в состав учредителей принимают учредители Организации в течение 10 дней с момента поступления заявления. Решение учредителей должно быть принято единогласно.
- 3.2 Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством, направив письменное уведомление



остальным учредителям не менее чем за 10 календарных дней до начала процедуры выхода.

- 3.3 Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ, ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

- 4.1 Высшим коллегиальным органом управления Организации является Собрание учредителей. Срок полномочий Собрания учредителей не ограничивается временными рамками.

- 4.2 К исключительной компетенции Собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение устава Организации;
- определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей;
- образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- назначение Директора и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- принятие в состав учредителей новых лиц;
- определение порядка управления Организацией.

- 4.3 Собрание учредителей вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Организации.

- 4.4 Периодичность проведения заседаний Собрания учредителей – по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Собрания учредителей может быть созвано любым из учредителей либо Единоличным исполнительным органом - Директором.

Заседание Собрания учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины учредителей.

Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством 2/3 голосов от числа присутствующих учредителей. Решения вопросов о преобразовании Организации в фонд, утверждение Устава, образование органов Организации, назначении Директора, определение порядка управления Организацией принимаются всеми учредителями квалифицированным большинством 2/3 голосов. Решение вопроса о принятии в состав учредителей новых лиц принимается всеми учредителями единогласно. Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов.

На каждом заседании собрания учредителей ведется протокол, который подписывается председателем заседания Собрания и Секретарем заседания Собрания.

- 4.5 Организация не вправе осуществлять выплату членам Собрания учредителей за выполнение ими возложенных на них функций. Исключение составляет компенсация расходов, непосредственно связанных с участием в работе Собрания учредителей.

- 4.6 Директор является единоличным исполнительным органом Организации.



- 4.7 Директор должен быть полностью дееспособный гражданин Российской Федерации.
- 4.8 Директор избирается и освобождается от должности Собранием учредителей с правом последующего переизбрания. Директором может быть избран один из учредителей-граждан Организации.
- 4.9 Срок полномочий Директора – 5 лет.
- 4.10 К компетенции Директора относится решение всех вопросов, не относящиеся к компетенции Собрания учредителей.

Компетенция Директора:

- 4.10.1 Осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от ее имени без доверенности;
- 4.10.2 Заключает договоры и совершает иные сделки;
- 4.10.3 Осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- 4.10.4 Выдает доверенности;
- 4.10.5 Открывает в банках и иных кредитных организациях счета Организации;
- 4.10.6 Издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
- 4.10.7 Распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;
- 4.10.8 Проводит повседневную работу для реализации решений Собрания учредителей;
- 4.10.9 Представляет Организацию в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
- 4.10.10 Утверждает финансовый план Организации и внесение в него изменений;
- 4.10.11 Решает иные вопросы не отнесенные к компетенции Собрания учредителей.
- 4.11. Директор подотчетен Собранию учредителей, действует на основании законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и документов, принятых Собранием учредителей.

5. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН

5.1. Контрольно-ревизионным органом является Ревизор. Ревизор осуществляет контроль над соответствием деятельности Организации её Уставу и действующему законодательству, включая контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Организации. Ревизор избирается на Собрании учредителей на срок 3 (три) года.

Проверка финансово-хозяйственной деятельности Организации осуществляется не реже 1 раза в год.

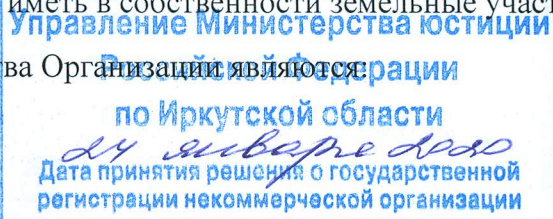
5.2. Ревизор имеет право беспрепятственно получать информацию о деятельности органов Организации и лиц, состоящих с Организацией в трудовых отношениях, и принимать решения о соответствии данной деятельности Уставу и действующему законодательству.

5.3. Внеплановые проверки могут быть проведены Ревизором по требованию не менее половины членов Организации.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности земельные участки.

6.2. Источниками формирования имущества Организации являются:



- 6.3. поступления от учредителей;
- 6.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 6.5. доходы, получаемые от собственности Организации;
- 6.6. доходы, получаемые от иной приносящей доход деятельности;
- 6.7. другие, не запрещенные законом, поступления.
- 6.8. Собственностью Организации является созданное им, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

Имущество, переданное Организацией его учредителями, является собственностью Организации. Учредители не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации.

- 6.9. Имущество Организации, а также доходы от иной приносящей доход деятельности являются собственностью Организации и не могут перераспределяться между Учредителями.

Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

- 6.10. Учредители Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

- 6.11. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего, в отношении целей деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ, КОНТРОЛЬ НАД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

- 7.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

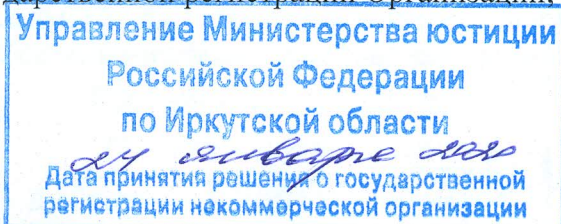
- 7.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- 7.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности, представляемых учредителями Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор.

- 7.4. Организация хранит следующие документы:

- 7.5. Решение о создании Организации;

- 7.6. Устав Организации, изменения внесенные в устав Организации, зарегистрированные в установленном порядке, документ о государственной регистрации Организации;



- 7.7. Документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- 7.8. Внутренние документы Организации;
- 7.9. Годовые отчеты;
- 7.10. Документы бухгалтерского учета;
- 7.11. Документы бухгалтерской отчетности;
- 7.12. Протоколы Собраний учредителей Организации;
- 7.13. Иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями Собрания учредителей, Директора Организации, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

- 8.1. Внесение изменений в настоящий Устав производится по решению Собрания учредителей.
- 8.2. Изменения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

9. НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

- 9.1. Надзор за деятельностью Организации осуществляют ее Учредители.
- 9.2. Директор по окончании финансового года представляет Учредителям отчет о поступлении и расходовании средств и деятельности Организации.
- 9.3. Учредители совместно с Директором утверждают план работы и бюджет Организации на год.
- 9.4. Учредители имеют право в течение года получить отчет о текущей деятельности у Директора.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

- 10.1 Организация может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном статьей 16 Федерального закона «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации Организации определяются статьями 57-60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.
- 10.2 Реорганизация Организации осуществляется по решению Собрания учредителей.
- 10.3 Организация вправе преобразоваться в фонд.
- 10.4 Имущество Организации переходит после его реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.
- 10.5 Организация может быть ликвидирована на основании решения Собрания учредителей или по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.
- 10.6 При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
24 января 2020
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не предоставляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.7 При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

10.8 Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
24 января 2000
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации по
Иркутской области
«24» января 2020 г. № 13

Сведения о государственной регистрации
внесены «30» января 2020 г. Межрайонной
инспекцией Федеральной налоговой службы
№ 17 по Иркутской области в Единый
государственный реестр юридических лиц
за основным государственным
регистрационным номером 1203800001910
(учетный номер 3814050919)

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации по
Иркутской области



О.В. Петрова

Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью на

10 (десяти) листах.

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Иркутской области



О.В. Петрова

05.02.2020 г.

ПРОТОКОЛ №1
Учредительного собрания
Автономной некоммерческой организации
Центр социальных и культурных инициатив «Алаир» («Аларь»)

Место проведения собрания:

п.Кутулик, ул.Советская, 35, Аларский район, Иркутская область,
(Межпоселенческая центральная библиотека им.А.В.Вампилова), зал
художественной литературы

Дата проведения собрания: 2 декабря 2019 г.

Время начала собрания: 12 часов 00 минут

Время окончания собрания: 13 часов 00 минут

Присутствовали учредители:

1. Абакумова Елена Карловна (паспорт РФ 2513 929228 выдан ТП УФМС России по Иркутской области в Аларском районе 04.02.2014, адрес: 669451, Иркутская область, Аларский район, п.Кутулик, ул.Степана Разина, д.1 «А»)
2. Баймеева Мария Прокопьевна (паспорт РФ России 2509 198028 выдан ТП УФМС по Иркутской области в Аларском районе 28.08.2009, адрес: 669451, Иркутская область, Аларский район, п.Кутулик, ул.Советская д.27 кв.1)
3. Баранова Вера Ивановна (паспорт РФ 2515 127133, выдан ТП УФМС по Иркутской области в Аларском районе, дата выдачи 14.09.2015) 669459, Иркутская область, Аларский район, п.Ангарский, ул.Мира, д.2
4. Гладышева Татьяна Владимировна (паспорт РФ 2511 649504 выдан ТП УФМС России по Иркутской области в Аларском районе дата выдачи: 11.04.2012) 669479, Иркутская область, Аларский район, с.Могоенок, ул.Юбилейная, д.20
5. Раднаева Валентина Владимировна (паспорт РФ 2519 717971 выдан ГУ МВД России по Иркутской области, дата выдачи: 19.12.2019), 669451, Иркутская область, Аларский район, п.Кутулик, квартал Нефтянников, д.6 кв.19)

Повестка дня:

1. Об избрании председателя, секретаря собрания и назначения лица, ответственного за подсчет голосов;
2. О создании Автономной некоммерческой организации Центр социальных и культурных инициатив «Алаир» («Аларь»);
3. Об утверждении Устава Автономной некоммерческой организации Центр социальных и культурных инициатив «Алаир» («Аларь»);
4. Об избрании (назначении) органов управления Автономной некоммерческой организации Центр социальных и культурных инициатив «Алаир» («Аларь»);
5. Об избрании контрольно-ревизионного органа Автономной некоммерческой организации Центр социальных и культурных инициатив «Алаир» («Аларь»);
6. О порядке, размере, способах и сроках образования имущества Автономной некоммерческой организации Центр социальных и культурных инициатив «Алаир» («Аларь»);
7. О порядке совместной деятельности учредителей по созданию Автономной некоммерческой организации Центр социальных и культурных инициатив «Алаир» («Аларь»).

По первому вопросу: слушали Гладышеву Т.В., которая предложила избрать председателем собрания Абакумову Е.К., секретарем Раднаеву В.В. и назначить Раднаеву В.В. ответственной за подсчет голосов.

Голосовали:

«ЗА» -5 человек (единогласно)

«ПРОТИВ» - 0

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» -0

Постановили: избрать председателем собрания Абакумову Е.К., секретарем Раднаеву В.В. и назначить Раднаеву В.В. ответственной за подсчет голосов.

По второму вопросу: слушали Баймееву М.П., которая предложила создать Автономную некоммерческую организацию Центр социальных и культурных инициатив «Алаир» («Аларь»).

Голосовали:

«ЗА» -5 человек (единогласно)

«ПРОТИВ» - 0

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» -0

Постановили: создать Автономную некоммерческую организацию Центр социальных и культурных инициатив «Алаир» («Аларь»).

По третьему вопросу: слушали Баймееву М.П., которая предложила утвердить Устав Автономной некоммерческой организации Центр социальных и культурных инициатив «Алаир» («Аларь»).

Голосовали:

«ЗА» -5 человек (единогласно)

«ПРОТИВ» - 0

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» -0

Постановили: утвердить Устав Автономной некоммерческой организации Центр социальных и культурных инициатив «Алаир» («Аларь»).

По четвертому вопросу: слушали Абакумову Е.К., которая предложила в соответствии с Уставом Автономной некоммерческой организации Центр социальных и культурных инициатив «Алаир» («Аларь») сформировать орган управления - Собрание учредителей в количестве 5 (пяти) человек и избрать Директором Баймееву М.П.

Голосовали:

«ЗА» -5 человек (единогласно)

«ПРОТИВ» - 0

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» -0

Постановили: сформировать орган управления - Собрание учредителей в следующем составе: Абакумова Е.К., Баранова В.И., Гладышева Т.В., Раднаева В.В. и избрать Директором Баймееву М.П.

По пятому вопросу: слушали Абакумову Е.К., которая предложила избрать ревизором Автономной некоммерческой организации Центр социальных и культурных инициатив «Алаир» («Аларь») Раднаеву В.В.

Голосовали:

«ЗА» -5 человек (единогласно)

«ПРОТИВ» - 0

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» -0

Постановили: избрать ревизором Автономной некоммерческой организации Центр социальных и культурных инициатив «Алаир» («Аларь») Раднаеву В.В.

По шестому вопросу: слушали Баймееву М.П., которая предложила определить следующий порядок образования имущества Автономной некоммерческой организации Центр социальных и культурных инициатив «Алаир» («Аларь»): в течение одного месяца после государственной регистрации Автономной некоммерческой организации Центр социальных и культурных инициатив «Алаир» («Аларь») в качестве юридического лица, сформировать её имущество путем внесения на расчетный счет организации денежных средств от каждого учредителя в сумме 2000 (двух тысяч) рублей. Сумма в размере 10000 (Десяти тысяч) рублей необходима для формирования имущества Автономной некоммерческой организации Центр социальных и культурных инициатив «Алаир» («Аларь»).

Голосовали:

«ЗА» -5 человек (единогласно)

«ПРОТИВ» - 0

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» -0

Постановили: определить следующий порядок образования имущества: в течение одного месяца после государственной регистрации Автономной некоммерческой организации Центр социальных и культурных инициатив «Алаир» («Аларь») в качестве юридического лица, сформировать её имущество путем внесения денежных средств на расчетный счет организации от каждого учредителя в сумме 2000 (Двух тысяч) рублей. Сумма в размере 10000 (Десяти тысяч) рублей необходима для формирования имущества Автономной некоммерческой организации Центр социальных и культурных инициатив «Алаир» («Аларь»).

По седьмому вопросу: слушали Гладышеву Т.В., которая предложила определить следующий порядок совместной деятельности учредителей по созданию Автономной некоммерческой организации Центр социальных и культурных инициатив «Алаир» («Аларь»).

Наделить полномочиями для проведения процедуры регистрации Баймееву М.П., как директора Автономной некоммерческой организации Центр социальных и культурных инициатив «Алаир» («Аларь»), а именно: уполномочить Баймееву М.П. выступить заявителем при подаче документов в Управление Минюста России по Иркутской области на государственную регистрацию Автономной некоммерческой организации Центр социальных и культурных инициатив «Алаир» («Аларь») при создании с правом совершения всех необходимых действий.

Голосовали:

«ЗА» -5 человек (единогласно)

«ПРОТИВ» - 0

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» -0

Постановили: определить следующий порядок совместной деятельности учредителей по созданию Автономной некоммерческой организации Центр социальных и культурных инициатив «Алаир» («Аларь»).

Наделить полномочиями для проведения процедуры регистрации Баймееву М.П. как директора Автономной некоммерческой организации Центр социальных и культурных инициатив «Алаир» («Аларь»), а именно: уполномочить выступить заявителем при подаче документов в Управление Минюста России по Иркутской области на государственную регистрацию Автономной некоммерческой организации Центр социальных и культурных инициатив «Алаир» («Аларь») при создании с правом совершения всех необходимых действий.

Председатель собрания:  Е.К.Абакумова

Секретарь собрания,
лицо, проводившее подсчет голосов:  В.В.Раднаева